江苏省高校毕业生毕业去向登记工作相关 操作指南 1.0

江苏省高校毕业生(含结业生)在离校前及时通过江苏 24365 大学生就业服务平台登 记个人毕业去向信息。毕业生去向信息登记后有变更的,需在当年 8 月 31 日前及时在省级 平台进行更新。

在江苏 24365 大学生就业服务平台登记过后,毕业生需登录全国高校毕业生毕业去向登记系统进行去向登记确认以及核验授权操作。具体操作方法如下。

1 毕业生登录

登录方式一:关注绑定"国家大学生就业服务平台"公众号,点击"去向登记"直接登录。



图 1 微信公众号登录

登录方式二:通过手机端搜索登记系统**网址 dj.ncss.cn**,点击"毕业生去向登记",使用**学信网账号**登录。

全国高校毕业生毕业去向登记系统						
毕业生去向登记 >						
档案转递信息在线核验 >						
户口迁移信息在线核验 >						
用人单位在线签约 >						
省校管理 >						
图 2 选择登录用户						
学生用户登录						
2 手机号/身份证号/邮箱						
🔒 密码						
登录						
找回用户名 找回密码 注册						

图 3 用户登录

注意:毕业生无法登录系统的原因主要有:1.学校就业部门没有上传毕业生的基本信息或上传的信息有误;2.毕业生没有在学信网绑定学籍信息。请查找原因,及时处理。

2 核对基本信息

首次登录要核对本人基本信息是否正确。若信息无误,点击"信息确认无误,进入系统";若信息有误,联系学校就业部门更正(手机号码、电子邮箱需由本人在学信网账号信息中修改)。请务必仔细核对基本信息,否则会影响后续签约、转档、落户。

学生信息	
考生号	
姓名	
身份证号	
毕业院校	北京大学
学历	本科
性别	男
民族	壮族
政治面貌	九三学社社员
培养方式	非定向
生源所在地	北京市东城区
入学时间	201512
毕业时间	202210
学号	
院系	计算机技术与应用系
专业	
学制	5
档案是否转入学校	() ee
户口是否转入学校	是
电子邮箱	12
手机号码	
6	信息确认无误,进入系统

选择功能模块

3

毕业生确认基本信息无误提交后,进入选择功能模块界面。"去向登记确认"用于登 记确认毕业去向信息,"核验授权"用于授权档案和户籍接收管理部门查询核验本人的去向 登记信息,供相关部门办理转档、落户使用。毕业生需完成去向登记确认才能进行核验授 权。



账号问题请咨询: 010-67410388或kefu#chsi.com.cn (请把#替换成@)

图 5 选择功能模块

4 去向登记确认

毕业生选择进入"去向登记确认"模块。**注意:**毕业生需在省级登记系统(江苏 24365 大学生智慧就业平台)完成毕业去向上报才能进行确认。

毕业生核对确认本人毕业去向、档案转递、户口迁移等信息是否正确。若信息无误, 选择"信息无误,确认登记去向"提交。

<	去向登记确认 — …	
	李娟	
毕业去向	求职中	
档案转递类型	签约单位接收	
档案转递单位名称	北京市海淀区人力资源公共服务中心	
档案转递单位所在 地	北京市海淀区	
户口迁移类型	签约单位接收	
户口迁移所在地	北京市海淀区	
以上毕业去向信息于20 根据实际情况,认真核	023年05月24日通过全国登记系统上报,请 (对确认。	
*请确认您的去向登记 (学)信息无误,确认 ()信息有误,需更	^{信息} 人登记去向 包新后确认	
	提交	
违	反"四不准"行为举报	

图 6 去向登记确认无误

若信息有误,请线下联系学校相关部门**更新信息,再进行登记确认**。请务必仔细核对确认信息,否则**会影响后续转档、落户**。

毕业生可在登记确认功能页面的底部点击"违反'四不准'行为举报"链接,对学校 在就业过程中的违规行为进行举报。选择学校存在的具体问题类型,并详细说明学校的违规 行为,同时上传相关证明材料即可成功提交,举报信息将反馈至教育部。

< 违反"四不准"行为举报

👔 若填写此举报信息将匿名提供给上级部门

*我要举报学校存在的以下问题:

○ 学校通过各种方式强迫我签订就业协议和劳动合同

...

- 学校要求我必须签约才给发毕业证书、学位证书
- 学校用方便户档托管为理由,劝说我签订虚假就业 协议
- 学校将我的顶岗实习、见习证明材料作为就业证明 材料

* 举报内容:

请具体说明子校违规行为	

*证明材料上传

支持文件类型:图片 (png、jpg) 、录音 (mp3) 、视频 (mp4) 、压缩文件 (zip) ,不大于20M。

	提交	
<u> </u>	取消	

图 7 违反"四不准"行为举报

5 核验授权

毕业生选择进入"核验授权"模块。注意:毕业生需完成去向登记确认才能进行核验 授权。

5.1 毕业生核验授权

毕业生设置去向登记信息表有效期,设置完成后可查看下载去向登记信息表,根据档 案或户籍接收管理部门的核验需求,将核验信息提供给相关部门。

① 系统已生成核验报告,请设置核验有效期
档案信息核验
核验编号: 暂未生成核验编号
有效期至: 暂无
核验状态:未确认 设置有效期 >
户口信息核验
核验编号: 暂未生成核验编号
有效期至: 暂无
核验状态:未确认 设置有效期 >
1、对应模块需要有信息登记才能使用核验功能; 2 查询核验服务时间裁计到货业生的货业时间加立公司
图 8 核验授权主界面

档案信息核验
核验编号: 202310001P9V26T 复制
有效期至: 2022-11-21 23:59:59
核验状态: 生效中 查看下载股告
尸山信息核验
核验编号: 202310001795YQX 复制
有效期至: 2022-11-21 23:59:59
核验状态: 生效中 查看下载报告
 7、对应模块需要有信息登记才能使用核验功能; 2 查询核验服务时间截止到些业生的些业时间加六个日

图 9 查看下载去向登记信息表

去向登记信息表分为档案登记信息表和户口登记信息表,内容主要包括**核验编号、核验二维码、基本信息、毕业去向信息、档案转递信息或户口迁移信息**。若毕业生在核验授权时尚未登记档案转递信息或户口迁移信息,则去向登记信息表将不展示档案转递信息或户口迁移信息。

	基本	×信息			
姓名	陈诚	性别	男		
毕业院校		北京大学	÷		
毕业时间	202306	学制	4		
专业	哲学类	学历	本科		
生源所在地		北京市海淀区	0		
557	毕业书	5向信息	5		
毕业去向		签就业协议形式就业	k		
单位名称	1	学信咨询服务有限公	司		
单位所在地		北京市西城区			
8	档案转	传递信息	8		
档案转递类型	托管单位接收				
单位名称	北京市	海淀区人力资源公共	服务中心		
单位所在地		北京市海淀区			
单位邮编		100195			
联系人/联系部门	王维	联系电话	18593241256		
 主意事項; 3.登记信息由教育部全] 2.核验方式; ①前往dj.ncss.cn,选择 名和核验编号进行核验; ②下载"学信网APP", 3.登记信息来自于毕业; 4.查询核验服务时间截; 	Ⅱ高校毕业生毕业去向 译"档案转递信息在线 使用扫一扫功能扫描 封 主离校时上报的信息, ↓到毕业生的毕业时间	登记系统提供。 核验"模块,正确输入毕 报告中的二维码在线核验。 如有问题请联系毕业生核3 加六个月。	业生姓 日本 1 年 日本 1 年 1 年 1 年 1 年 1 年 1 年 1 年 1 年 1 年 1 年		

全国普通高等学校毕业生去向登记信息

核验编号, 2310001E086V47B

图 10 去向登记信息表(档案登记信息表)

5.2 档案和户籍接收管理部门查询核验

毕业生核验授权后,档案和户籍接收管理部门在办理相关手续时,可查询核验毕业生 离校时相应的去向登记信息。查询核验分为档案转递信息查询核验和户口迁移信息查询核验。 查询核验主要有两种方式。方式一:在登记系统点击"档案转递信息在线核验"或"户 口迁移信息在线核验",输入毕业生姓名和核验编号在线核验;方式二:使用学信网 APP, 扫描去向登记信息表二维码进行核验。

全国高	校毕业	生毕业	去向登	登记系	统
毕业生去向建	Hiđ	「「「」」	آخر		
	局 用人单位在线签约		🖳 省校管理		
		通知公告			
부	图 48 登 全国 业去向	记系统查询相 国高校毕业 登记信息	^{核验入口} 止生 在线格	亥 验	
	• 90 • 638/161	档案转递信息在线核验 tixe: 		A DEM A CONTRACTOR CON	ан 1997 - С. 1997 - С. 19
		通知公告			
 (国务院办公厅关于进 案特递至就业单位或定) 本网站是教育部提供会1 核验信息来自于毕业主1 加六个月:(转递编号方) 	步微好高校毕业生等青年就业创业 单位;到非公单位就业的,转递3 间高校应届毕业生去向登记信息高计 税时上搁的信息,如有问题请获利 经转通学生档案时提供,通过转动	エイオ・4 日 エイト的通知》(国办发(2022)13号)5 医致止地或中籍地公共就业人才服务机构; 和林公園旁的唯一百万网站。 系毕业生教会、統治倫等力学生本人提供、 基础自市和结构和各州印刷中、到生业生的日	要求,到机关,国有企事业单 暂未就业的,转通至户籍地 通过核验编号查问核验服务	单位就业或走向招生就业的, 公共就业人才服务机构。 时间截止到毕业生的毕业时间	档

图 11 在线查询核验(档案转递信息在线核验)

6 消息提醒

毕业生关注绑定"国家大学生就业服务平台"公众号,除了点击"去向登记"可直接 登录登记系统外,还可接收到微信消息提醒,方便及时掌握去向登记进度。 附件 2

高等学校毕业生档案转递告知书

					转档字	号
届毕业 您的毕y (机构)联系	2生 业生档案 、办理相关	: 已于年月 〔事宜。	月日寄往	È	,请您适时与档案	接收单位
经办人: 联系电记	- 1 :		发作	件单位(盖章) 年 月		
				(此联由局校填)	与,父局校毕业生本	、人留存)
		高等	学校毕业会	生档案转递单		
					转档字	뮹
	届与 专注贵处,	^毕 业生 请按档案所列	_(身份证号 目录清单查	号: 收,并将回执退[,转递编号: ^回 。)
经办人 联系电话	(签名): E:		ļ	发件单位(盖章) 年 月	日	
姓名	生源地	联系电话	转递 类型	就业单位名称	单位地址	档案 卷数
回执邮寄地址	È:			邮政编码:		1
L				(此联由高校步	真写, 放入高校毕业	(生档案)

高等学校毕业生档案转递回执

______: 你处于_____年__月___日转来高等学校毕业生档案转递单(转档字_____号)所开列 _____同志档案共_____卷已收到。现将回执退回,请查收。 收件人(签名): 收件单位(盖章) 联系电话: 年月日

(此联由档案管理服务机构填写,反馈高校)